|  |  |
| --- | --- |
| 年 度 | 20 年 |
| 编 号 |  |

**潮州市哲学社会科学“十四五”规划**

**课题申请书**

课题类别：重点课题/一般课题（2选1）

课题名称：

课题负责人：

联系电话：

负责人所在单位：

填表日期：

**潮州市社会科学界联合会**

**二○二五年一月**

**承 诺 书**

**本人保证如实填写本申请书各项内容，如获准立项，本人承诺以本申请书为有约束力的协议，遵守《潮州市哲学社会科学规划课题管理办法》《潮州市哲学社会科学规划课题资金管理办法》等有关规定，坚持正确的政治方向和学术导向，严守意识形态管理工作要求，遵循学术准则，恪守科研诚信，按计划认真开展研究工作，取得研究成果。潮州市社会科学界联合会有权使用本申请书所有的数据和资料。**

 **申请人（签章）：**

 **年 月 日**

**有关事项说明：**

1、本申请书为获准立项的主要依据，申请人必须逐项认真如实填写。

2、申请人不填封面右上方方框内容，需填写其他栏目及表内各项内容。

3、课题负责人只能申报1个课题，且不能作为课题组成员参与其他课题的申报，同时不能以正在承担的国家、省哲学社会科学规划课题申报市哲学社会科学规划课题。课题组成员最多参与申报2个课题。

4、课题组成员必须真正参加本课题研究工作，不需填财务管理人员。

**5、课题类别分为重点课题、一般课题；最终成果形式分为研究报告（调研报告）、系列论文、专著；研究报告（调研报告）、系列论文、专著的完成时间分别为1年、2年、2-3年；系列论文要求公开发表的论文不少于2篇，研究报告全文一般要求2万字以上。重点课题以专著形式为主。专著要求CIP图书在版编目数据和ISBN书号。**

6、申报负责人如存在未结项课题，应在“完成课题的条件和保证”表中做出“本人有能力保证申报课题的研究质量，并按期报送结项材料”的承诺。

7、申报课题如获配套资金支持的，应在“完成课题的条件和保证”表中简要说明配套资金的来源及资助总额。

**8、申报课题一经立项，不得擅自改变课题负责人或课题组成员、课题承担单位、课题名称、研究主体内容、最终成果形式、课题期限等重要事项。确有需要变更的，由课题负责人提出书面申请，填写《重要事项变更审批表》，经课题承担单位同意，在课题承诺期限不少于30日前报市社科联审批。**

**9、凡有下列情形之一者，作撤项处理：研究成果存在政治导向问题；研究成果未通过第一次鉴定，经修改后仍未能通过第二次鉴定；剽窃他人研究成果；学术造假；擅自更改研究内容和计划；逾期不提交延期申请，或延期一年到期仍未完成研究任务；无故不完成研究任务；严重违反财务制度；专著未经市社科联同意而擅自出版。被撤项的课题负责人，3年内不得申报新的国家、省、市哲学社会科学规划课题。**

10、**课题资助金额在5千元及以下的实行包干制。包干制课题无需编制经费预算。**(经费预算表待立项后填报）

11、**本申请书报送纸质版及电子版。**纸质版用A4纸双面打印，一式6份（原件1份，其他均可复印），于左侧装订。

12、潮州市社会科学界联合会地址：潮州市潮州日报社8楼，邮编：521011；联系人：许 炜，电话：0768-2296353；

E-mail:18998734022@163.com

**一、课题负责人、主要参加者情况：**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **负责人相关信息** |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **出生****年月** |  |
| **学历学位** |  | **专业** |  | **职称** |  |
| **工作单位** |  | **职务** |  |
| **电 话** |  | **手机** |  | **传真** |  |
| **电子邮箱** |  |
| **单位联系人** |  | **电话** |  | **传真** |  |
| **是否获得其他渠道配套资金（是/否）** |  | **一般课题如获立项，****是否同意只立项不资助（是/否）**（重点课题约定立项资助） |  |
| **是否正在主持国家、省、市、本系统的社科规划课题（是/否）** |  |
| **最终成果形式（3选1）** | **研究报告** |  | **研究报告，预期2026年6月完成**（可提前结项） | **最终成果预计****字数** | **万字** |
| **系列论文** | **系列论文，预期2027年6月完成**（可提前结项） |
| **专著** | **专著，预期2028年6月完成**（可提前结项） |
| **课****题****组****成****员** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **学历** | **职称** | **研究****专长** | **工作****单位** | **职务** | **成员****签名** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**二、课题负责人近5年内主持的国家、省、市、本系统的社科研究课题**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | **课题类别** | **批准单位** | **立项****时间** | **计划完****成时间** | **结项时间****（或填在研、撤项）** | **成果****等级** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**三、课题设计论证（该项是评审的重点得分项，论证宜详不宜略）：**

|  |
| --- |
| 1、选题：本课题研究的现状及其意义。2、内容：本课题研究的基本思路、方法、主要观点。3、预期价值：本课题的理论创新程度或实际价值。 |

**四、完成课题的条件和保证：**

|  |
| --- |
| 1、课题负责人近年来已有的与本课题相关的研究成果。2、对本课题研究已作的前期准备工作（已收集的数据，进行的调查研究，写出的部分初稿等）。3、课题组成员曾完成哪些重要研究课题，科研成果的社会评价（引用、转载、获奖、转化应用情况）。4、完成本课题的时间保证及科研条件。（**申报课题如已获其他渠道的配套资金支持的，应简要说明配套资金的来源及资助总额**。申报课题负责人如存在未结项课题，应做出“本人有能力保证申报课题的研究质量，并按期报送结项材料”的承诺。） |

**五、预期的阶段性成果（可填可不填）：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究阶段（起止时间） | 预期的阶段性成果名称 | 成果形式 | 第一作者 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**六、预期的最终成果（必填）：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 最终成果名称 | 最终成果形式 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**备注：研究报告全文一般要求2万字以上，系列论文要求公开发表的论文不少于2篇，专著要求CIP图书在版编目数据和ISBN书号。委托课题按约定要求完成。**

**七、推荐人意见：**

|  |
| --- |
| 　　不具备副高级（含）以上专业技术职称（职务）或博士学位或副处级（含）以上领导职务的课题负责人，须由两名具有副高级以上技术职称的同行专家推荐。推荐人须认真负责地介绍课题负责人和主要参加者的专业水平、科研能力、科研态度，并说明该课题取得预期成果的可能性。 |
| 第一推荐人姓名　　　　　　职　称　　　　　研究专长　　 　 　工作单位 |
| 第二推荐人姓名　　　　　　职　称　　　　　研究专长　　　 　工作单位 |

**八、课题负责人所在单位意见：**

|  |
| --- |
| 内容提示：申请书填写内容是否属实；课题负责人和课题组成员的政治、业务素质是否适合承担本课题研究；能否提供课题完成所需时间、条件；是否同意承担本课题管理和信誉保证。　　　　　　　　　　　　　单位公章 负责人签字：　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |